



UNIVERSITAS UDAYANA

# GUIDELINES POST GRADUATE UDAYANA UNIVERSITY 2018



For more information, please contact:  
Academic and Statistics Division  
Bureau of Academic, Cooperation and Public Relations,  
Udayana University  
Jl. Kampus Unud, Bukit Jimbaran, Badung, Bali 80361  
Phone (0361) 701812, 701954, Ext. 110, 109  
E-mail: [baaunud@unud.ac.id](mailto:baaunud@unud.ac.id).



## POST GRADUATE GUIDELINES 2018

### HISTORY

Udayana University, established on September 29, 1958, pioneered by the Faculty of Arts (formerly Faculty of Letters) which was originally a branch of the University of Airlangga. The President of the Republic of Indonesia, Ir. Soekarno, inaugurated the Faculty on September 29, 1958. The inauguration was followed by the issuance of the Ministerial Decree of PTIP No.104 / 1962, dated August 9, 1962, stating that Udayana University was legally established on 17 August 1962.

Since the establishment day of the University that fell together with the Independence Proclamation Day of the Republic of Indonesia, the anniversary celebration of Udayana University is diverted to September 29, taking the date of the inauguration of the Faculty of Arts which was inaugurated on 29 September 1958 (de jure in the year 1962). Birth history of the University is inscribed in the Inscription of the Udayana University Foundation in the Faculty of Arts, Jalan Pulau Nias Denpasar.

October 6, 1992, Udayana University is trusted by the Ministry of Education and Culture Republic of Indonesia, in this case, the Directorate General of Higher Education to open the Postgraduate program. The first study program was Master of Linguistics. Followed in 1999, Postgraduate Program Udayana University opened two Doctoral Programs: Doctoral Program in Linguistics and Doctoral Program in Medical Science. Postgraduate program Udayana University recently has 25 Master Study Program (S2), 11 Doctoral Programs (S3), 18 Medical Specialist Program (Sp.1), and eight Professional Programs.

Since December 23, 2016, the management of the Post-Graduate Mono Discipline Program is handed over from the Postgraduate Director to each Faculty, and the Multi-disciplinary Study Program is managed under the Post Graduate Program.

### A. VISION AND MISSIONS OF POST GRADUATE

#### a. Vision

Vision of Post Graduate Program Udayana University is able to produce Excellent, Independent, and Well-civilized graduates in 2025.

### b. Missions

1. Organizing higher education, science, and technology development with excellent qualities, which produce graduates who values ethics and have high competence and integrity in accordance with KKNI, SN Dikti and local communities' demands, nationally and internationally.
2. Developing research and community service in accordance with SN Dikti and developing science and technology for the benefit of society.
3. Boosting the capacity of human resources towards excellent service and customer satisfaction.
4. Enhancing and utilization of infrastructure facilities to international standard.
5. Improving governance, strengthening accountability and organization structure to become more efficient, effective, transparent, and accountable.
6. Developing cooperation in various parties in order to improve the quality

The programs offered in the Post Graduate Program of Udayana University are (a) Master Program (S2); (b) Doctoral Program (S3); (c) Medical Specialist Program (Sp.1), and (d) Professional Program.

### Master Programs (S2)

1. Master Program in Linguistics (The Decree Number: 431/Dikti/Kep/1992).
2. Master Program in Cultural Studies (The Decree Number: 46/Dikti/Kep/1995).
3. Master Program in Ergonomics and Work Physiology (The Decree Number: 402/Dikti/Kep/1995).
4. Master Program in Sports Physiology (The Decree Number: 403/Dikti/Kep/1995).
5. Master Program in Legal Science (The Decree Number: 71/Dikti/Kep/1997).
6. Master Program in Management (The Decree Number: 372/Dikti/Kep/1998).
7. Master Program in Agricultural Biotechnology (The Decree Number: 187/Dikti/Kep/1999).



8. Master Program in Dry-Land Farming (The Decree Number: 188/Dikti/Kep/1999).
9. Master Program in Biomedicine (The Decree Number: 247/Dikti/Kep/1999).
10. Master Program in Tourism Studies (The Decree Number: 151/D/T/2001).
11. Master Program in Economics (The Decree Number: 1809/D/T/2001).
12. Master Program in Environmental Science (The Decree Number: 1866/D/T/2001).
13. Master Program in Agribusiness (The Decree Number: 2538/D/T/2001).
14. Master Program in Animal Husbandry (The Decree Number: 1337/D/T/2002).
15. Master Program in Civil Engineering (The Decree Number: 485/D/T/2003).
16. Program Master in Accounting (The Decree Number: 3538/D/T/2007).
17. Master Program in Architectural Engineering (The Decree Number: 4014/D/T/2007).
18. Master Program in Electrical Engineering (The Decree Number: 851/D/T/2008).
19. Master Program in Applied Chemistry (The Decree Number: 2857/D/T/2008).
20. Master Program in Mechanical Engineering (The Decree Number: 466/D/T/2009).
21. Master Program in Public Health (The Decree Number: 1772/D/T/2009).
22. Master Program in Biology (The Decree Number: 26/D/O/2010).
23. Master Program in Veterinary Medicine (The Decree Number: 25/D/O/2010).
24. Master program in Notary (The Decree Number: 41/D/O/2010).
25. Master Program in Food Science and Technology (The Decree Number: 166/E/O/2012).

#### **a. Doctoral Programs (S3)**

1. Doctoral Program in Linguistics (The Decree Number: 300/Dikti/

Kep/1998).

2. Doctoral Program in Medicine (The Decree Number: 52/Dikti/Kep/2000).
3. Doctoral Program in Cultural Studies (The Decree Number: 2366/D/T/2000).
4. Doctoral Program in Agricultural Sciences (The Decree Number: 3538/D/T/2007).
5. Doctoral Program in Economics (The Decree Number: 1249/D/T/2009).
6. Doctoral Program in Animal Husbandry (The Decree Number: 86/D/O/2010).
7. Doctoral Program in Tourism (The Decree Number: 126/D/O/2010).
8. Doctoral Program in Management (The Decree Number: 27/E/O/2012).
9. Doctoral Program in Legal Science (The Decree Number: 264/E/O/2012).
10. Doctoral Program in Engineering (The Decree Number: 472/E/O/2014).
11. Doctoral Program in Environmental Science (The Decree Number: 90/KPT/I/2016).

#### **b. Medical Specialist Programs (Sp.1)**

1. Medical Specialist Program in Anesthesia and Reanimation (The Decree Number: 1591/D/T/K-N/2009).
2. Medical Specialist Program in Surgery (The Decree Number: 050/DIKTI/Kep/1991).
3. Medical Specialist Program in Obstetrics and Gynecology (The Decree Number: 426/DIKTI/Kep/1996).
4. Medical Specialist Program in Pediatrics (The Decree Number: 046/DIKTI/Kep/1991).
5. Medical Specialist Program in Dermatology and Venereology (The Decree Number: 4870/D/T/2004).
6. Medical Specialist Program in Ophthalmology (The Decree Number: 1641/D/T/2008).
7. Medical Specialist Program in ENT (The Decree Number: 51/DIKTI/Kep/2000).
8. Medical Specialist Program in Pathology and Anatomy (The Decree Number: 3506/D/T/2004).
9. Medical Specialist Program in Internal Medicine (The Decree Number: 476/



DIKTI/Kep/1996).

10. Medical Specialist Program in Cardiology (The Decree Number: 4669/D/T/2008).
11. Medical Specialist Program in Neurology (The Decree Number: 1075/D/T/K-N/2009).
12. Medical Specialist Program in Orthopedics and Traumatology (The Decree Number: 851/D/T/2008).
13. Medical Specialist Program in Psychiatry (The Decree Number: 98/DIKTI/Kep/1998).
14. Medical Specialist Program in Microbiology Clinic (The Decree Number: 90/KPT/I/2016).
15. Medical Specialist Program in Radiology (The Decree Number: 90/KPT/I/2016).
16. Medical Specialist Program in Pulmonology (The Decree Number: 90/KPT/I/2016).
17. Medical Specialist Program in Plastic, Reconstructive and Aesthetic Surgery (The Decree Number: 90/KPT/I/2016).
18. Medical Specialist Program in Pathology Clinic (The Decree Number: 163/KPT/I/2015).

### **c. Profession Programs**

1. Profession Program in Medical Doctor (The Decree Number: 340/E/O/2013)
2. Profession Program in Veterinarian (The Decree Number: 113/DIKTI/Kep/2007)
3. Profession Program in Accounting (The Decree Number: 700/D/T/2007)
4. Profession Program in Nurse (The Decree Number: 335/E/O/2014)
5. Profession Program in Pharmacist (The Decree Number: 47/D/T/2010)
6. Profession Program in Dentist (The Decree Number: 370/E/O/2014)
7. Profession Program in Physiotherapy (The Decree Number: 212/KPT/I/2016)
8. Profession Program in Engineers (The Decree Number: 403/KPT/I/2017)

## **B. REGISTRATION**

### **a. General Requirements**

1. Indonesian citizen who has a certificate of graduation with the field of science in line with the selected study program at the State University (PTN) or others (PTS) that has been accredited by BAN PT, or a foreign university with a certificate of graduation that has been equalized by the Directorate General of Higher Education, Ministry of Research, Technology and Higher Education.
2. Foreign citizens who have certificate of graduation and obtained a study permit from the Minister of Research, Technology, and Higher Education Republic of Indonesia and able to speak Bahasa Indonesia well.

### **b. Specific Requirements**

#### **1. Master Program (S2)**

Academic Requirements:

- a. Has a bachelor graduate certificate or any equivalent certificate that is in line with the field of study program.
- b. The Cumulative Achievement Index in the previous education is at least 2.75. If the Cumulative Achievement Index is less than 2.75 then the candidates should get a recommendation from the Lecturer in the previous field stating the candidates is able to follow master education. For those who have a certificate of Diploma IV graduation in accordance with the competence of the chosen knowledge field with Cumulative Achievement Index of 3.00, they must follow the matriculation with a study load of 12 credits after they are accepted as a student.
- c. Propose a research topic within the scope of the study in the form of research proposal.

Administrative Requirements:

Administrative requirements that must be uploaded in online registration are as follows:

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate
- b. Original or approved copy of academic transcripts



- c. Research proposal (max 4 pages)
- d. Health Certificate from a government hospital.
- e. Curriculum Vitae.
- f. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- g. Letter of Recommendation, regarding academic ability and scientific attitude from two professors or former lecturers in charge of selected discipline.
- h. Original of the printed Online Registration of Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN) from Dikti and Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) for applicants with permanent lecturer status in state university and permanent lecturers in private university who wish to apply for scholarship.
- i. Recent colored photograph with 600x800 pixel resolution

## 2. Doctoral Program (S3)

### Academic Requirements:

- a. Have a master certificate of graduation or any equivalent certificate in line with the field of study program.
- b. Cumulative Achievement Index in previous education is at least 3.0. If the Cumulative Achievement Index is less than 3.0 then the candidates should get a recommendation from a former supervisor or an expert in the same field stating that the candidates are able to follow doctoral education. For doctoral applicants of Medical Science, the Cumulative Achievement Index is at least 3.5.
- c. Proposing a research topic within the scope of study program in the form of research proposal.
- d. Showing the published scientific papers (for those who already published their articles) in scientific or procedural magazines that have national or international ISSN / ISBN (in 5 years).
- e. Attaching a research report at least 5 (five) years in the field of science which related to the study program (for prospective students who already have it).

### Administrative Requirements:

Administrative requirements that must be uploaded at in online registration are as follows (300 kb max for each files):

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate
- b. Original or approved copy of academic transcripts
- c. Research proposal (max 4 pages)
- d. Abstract publications and abstracts of research reports (at least in 5 years)
- e. Health Certificate from government hospital.
- f. Curriculum Vitae.
- g. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- h. Letter of Recommendation, regarding academic ability and scientific attitude from two professors or former lecturers in charge of selected discipline.
- i. Certificate of the head of the institution stating the submission of the candidates to be a students to the Rector of Udayana University during his education in Postgraduate Program Udayana University.
- j. Original of the printed Online Registration of Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN) from Dikti and Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) for applicants with permanent lecturer status in state university and permanent lecturers in private university who wish to apply for scholarship.
- k. Recent colored photograph with 600x800-pixel resolution.

## 3. Study Program of Medical Specialist

### Academic Requirements:

- a. Have a Certificate as a General Practitioner.
- b. Maximum age is 35 years old, exception for the Psychiatry and Interne Study Program max 40 years old, when enrolling as a prospective student.
- c. Cumulative Achievement Index (IPK) is at least 2.75 for both academic and professional programs. If the IPK is less than 2.75, the candidates should get a recommendation from the Dean or chairman of the PSPD of the origin institution.



- d. For candidates of students who have been declared has not graduated in the same study program three times, then the candidate is not allowed to participate in the selection of the study program.

#### Administrative Requirements:

Administrative requirements that must be uploaded at in online registration are as follows (300 kb max for each files):

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate
- b. Original or approved copy of academic transcripts
- c. Registration Certificate (STR) is still valid.
- d. Curriculum Vitae.
- e. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- f. Letter/certificate of the head of the origin agency which stated the submission of the prospective students to the Rector of Udayana University during his/her education in Udayana University.
- g. Certificate of approval to study in medical specialist program from the head of the workplace
- h. Letters of Recommendation from local IDI (not violating the ethic code and malpractice)
- i. Certificate of police records (SKCK).
- j. Additional educational certificates, workshops, seminars, award certificates.
- k. Recent color photograph with 600x800 pixels resolution

#### 4. Profession program in Pharmacist

##### Academic Requirements:

- a. Has a pharmacy Certificate of Graduation from a minimum accredited B study program.
- b. Cumulative Achievement Index (IPK) of at least 2.50.

##### Administration Requirements:

Requirements of administration that must be uploaded / uploaded at the time of registration online as follows (300 kb max each files):

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate

- b. Original or approved copy of academic transcripts
- c. Copy of Accreditation Certificate of the Study Program
- d. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- e. Health Certificate from government hospital.
- f. Recent colored photograph with 600x800-pixel resolution.

#### 5. Profession program in Accountant

##### Academic Requirements

- a. Has an S-1 / D-IV certificate from various disciplines with a minimum accredited B study program
- b. Cumulative Achievement Index (IPK) at least 2.75.

##### Administration Requirements

Administrative requirements that must be uploaded at in online registration are as follows (300 kb max for each files):

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate
- b. Original or approved copy of academic transcripts
- c. Copy of Accreditation Certificate of the Study Program
- d. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- e. Health Certificate from government hospital.
- f. Recent colored photograph with 600x800-pixel resolution.

#### 6. Profession Study Program in Physiotherapy

##### Academic Requirements:

- a. Has a S1 Physiotherapy certificate of graduation from study program with a minimum accredited B.
- b. Cumulative Achievement Index (IPK) of at least 2.50.

##### Administration Requirements:

Requirements of administration that must be uploaded / uploaded at the time of registration online as follows (300 kb max each files):

- a. Original or approved copy of the previous graduation certificate
- b. Original or approved copy of academic transcripts



- c. Copy of Accreditation Certificate of the Study Program
- d. Letter of Study Permit from superiors (for civil servant and private employment status).
- e. Health Certificate from government hospital.
- f. Recent colored photograph with 600x800-pixel resolution.

### C. REGISTRATION FLOW

#### a. Registration

Do Online Registration on the page <https://e-registrasi.unud.ac.id/> to get evidence of registration which stating the Registration Number that will be used to pay Registration Fee to BNI Bank.

#### b. Payment of Registration Fee

Registration fee of the new student candidates of Profession, Medical Specialist, and Postgraduate Programs of Udayana University are listed as follows:

1. Profession, Magister and Medical Specialist Programs : Rp. 700.000,- (seven hundred thousand rupiah)
2. Doctoral Program : Rp. 850.000,- (eight hundred fifty thousands rupiah)

Registration fee of the new student candidates are paid through SPC System of Udayana University – BNI Bank, in all BNI offices. Student candidates are expected to do some steps as follows:

1. Mentioning the registration number to the teller, which received by email.
2. Making payment of registration fee according to the cost that has been determined.

#### c. Online Registration

1. Do the online registration by filling the candidate information on <https://e-registrasi.unud.ac.id/>
2. Make payment of registration fee at BNI Bank by mentioning the registration number to the teller, which received by email.
3. Login to the page <https://e-registrasi.unud.ac.id/> by choosing "Pascasarjana" path and fill the username and password according

to the username and password that received by email, and then fill in the information and upload the file as required.

4. The registration process will end by printing the participant test card on online registration system.



### D. REGISTRATION SCHEDULE

#### a. Odd Semester Schedule

##### 1. First Phase (1st Phase)

Online registration on 19 March 2018 – 13 April 2018

Test Session:

- a. Basic Competency and Interview Test 2<sup>nd</sup> – 5<sup>th</sup> May 2018
- b. English Competency and Potential Academic Test 6<sup>th</sup> May 2018
- c. Announcement of The Results 12<sup>th</sup> May 2018
- d. Payment of The Education Fee 14<sup>th</sup> – 17<sup>th</sup> May 2018
- e. New Students Registration 18<sup>th</sup> -19<sup>th</sup> May 2018

##### 2. Second Phase

Online registration on 4<sup>th</sup> – 30<sup>th</sup> June 2018



#### Test Sésion:

- Basic Competency and Interview Test 14<sup>th</sup> – 15<sup>th</sup> July 2018
- English Competency and Potential Academic Test 16<sup>th</sup> July 2018
- Announcement of The Results 19<sup>th</sup> July 2018
- Payment of The Education Fee 24<sup>th</sup> – 26<sup>th</sup> July 2018
- New Students Registration 27<sup>th</sup> -28<sup>th</sup> July 2018

#### b. Even Semester Schedule

Online registration on 19 March 2018 -13 April 2018

#### Test Sésion:

- Basic Competency and Interview Test 2<sup>nd</sup> – 5<sup>th</sup> May 2018
- English Competency and Potential Academic Test 6<sup>th</sup> May 2018
- Announcement of The Results 12<sup>th</sup> May 2018
- Payment of The Education Fee 14<sup>th</sup> – 17<sup>th</sup> May 2018
- New Students Registration 18<sup>th</sup> -19<sup>th</sup> May 2018

Note: \*) For Basic Competency and Interview Test, please contact the Study Program to know the exact schedule.

#### E. SCHOLARSHIP

For student candidates who are interested by applying “Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN)” of The Ministry of Research, Technology and Higher Education of the Republic of Indonesia and Scholarship from “Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP)” of The Ministry of Finance of The Republic of Indonesia, more information can be found on page (<http://budi.ristekdikti.go.id/web/> and <http://www.lpdp.kemenkeu.go.id/>).

#### F. INFORMATION

For more information, please contact directly to Secretariat of New Students Selection Committee of Profession, Medical Specialist and Postgraduate Programs of Udayana University, Academic and Statistics Division, Bureau of Academic, Cooperation and Public Relations of Udayana University, Jl. Kampus Unud, Bukit Jimbaran, Badung, Bali - Postal Code: 80361 Tel. (0361) 701812, 701954, ext. 110, 109; Email: [baaunud@unud.ac.id](mailto:baaunud@unud.ac.id).



# PANDUAN PASCASARJANA UNIVERSITAS UDAYANA 2018



## **PANDUAN PASCASARJANA UNIVERSITAS UDAYANA TAHUN 2018**

### **A. SEJARAH SINGKAT**

Universitas Udayana didirikan pada tanggal 29 September 1958. Embrio Universitas Udayana adalah Fakultas Sastra Universitas Udayana, yang semula merupakan cabang dari Universitas Airlangga. Fakultas ini diresmikan oleh Presiden Republik Indonesia Ir. Soekarno pada tanggal 29 September 1958. Peresmian tersebut kemudian diikuti dengan penerbitan Keputusan Menteri PTIP No. 104/1962, tertanggal 9 Agustus 1962, yang menyatakan bahwa Universitas Udayana secara sah berdiri pada tanggal 17 Agustus 1962.

Oleh karena hari lahir Universitas Udayana itu jatuh bersamaan dengan hari Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia maka perayaan Hari Ulang Tahun Universitas Udayana dialihkan ke tanggal 29 September, dengan mengambil tanggal peresmian Fakultas Sastra yang diresmikan pada tanggal 29 September 1958, tetapi tahun kelahiran secara de jure 1962. Jejak sejarah kelahiran Universitas Udayana tertulis dalam Prasasti Pendirian Universitas Udayana yang terletak di Fakultas Ilmu Budaya, Jalan Pulau Nias Denpasar.

Universitas Udayana dipercaya Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, dalam hal ini Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi untuk membuka program Pascasarjana sejak tanggal 6 Oktober 1992. Program studi yang pertama diselenggarakan adalah PS Magister Linguistik, pada Tahun 1999, program Pascasarjana Unud membuka dua Program Doktor yaitu Program Doktor Linguistik dan Program Doktor Ilmu Kedokteran. Sampai saat ini telah memiliki 25 Program Studi Magister (S2), 11 Program Studi Doktor (S3), 18 Program Dokter Spesialis (Sp.1), dan 8 Program Profesi.

Sejak tanggal 23 Desember 2016, berbagai pengelolaan Program Studi Pascasarjana yang Mono Disiplin diserahkan dari Direktur Pascasarjana kepada masing-masing Fakultas, dan Program Studi yang multi disiplin tetap dikelola di bawah Program Pascasarjana.

### **B. VISI DAN MISI PROGRAM PASCASARJANA**

#### **a. VISI**

Visi pengelolaan Program Magister Program Pascasarjana Universitas Udayana adalah "Terwujudnya Program Pascasarjana Universitas Udayana yang mampu menghasilkan Lulusan Unggul, Mandiri, dan Berbudaya pada tahun 2025"

#### **b. MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi dan pengembangan IPTEKS yang bermutu dan menghasilkan lulusan yang memiliki moral/etika/akhlak, serta memiliki kompetensi dan integritas yang tinggi sesuai dengan KKNI, SN Dikti dan tuntutan masyarakat lokal, nasional dan internasional.
2. Mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat kepada masyarakat sesuai dengan SNDikti, perkembangan IPTEKS untuk kepentingan masyarakat, bangsa, dan dunia.
3. Meningkatkan kapasitas SDM PPs Unud menuju pelayanan prima dan kepuasan pelanggan.
4. Meningkatkan dan pendayagunaan sarana prasarana berstandar internasional.
5. Meningkatkan tata kelola, penguatan akuntabilitas, penataan struktur organisasi yang efisien, efektif, transparan, dan akuntabel.
6. Mengembangkan kerjasama dengan berbagai pihak guna meningkatkan mutu pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

Program-program yang ditawarkan di Pascasarjana Universitas Udayana terdiri dari: (a) Program Studi Magister (S2); (b) Program Studi Doktor (S3); (c) Program Dokter Spesialis (Sp.1), dan (d) Program Profesi dengan rincian sebagai berikut:

#### **a) Program Studi Magister (S2)**

1. Program Magister Linguistik (SK. 431/Dikti/Kep/1992)
2. Program Magister Kajian Budaya (SK. 46/Dikti/Kep/1995)
3. Program Magister Ergonomi-Fisiologi Kerja (SK. 402/Dikti/Kep/1995)
4. Program Magister Fisiologi Olahraga (SK. 403/Dikti/Kep/1995)



5. Program Magister Ilmu Hukum (SK. 71/Dikti/Kep/1997)
6. Program Magister Manajemen (SK. 372/Dikti/Kep/1998)
7. Program Magister Bioteknologi Pertanian (SK. 187/Dikti/Kep/1999)
8. Program Magister Pertanian Lahan Kering (SK. 188/Dikti/Kep/1999)
9. Program Magister Biomedik (SK. 247/Dikti/Kep/1999)
10. Program Magister Kajian Pariwisata (SK. 151/D/T/2001)
11. Program Magister Ilmu Ekonomi (SK. 1809/D/T/2001)
12. Program Magister Ilmu Lingkungan (SK. 1866/D/T/2001)
13. Program Magister Agribisnis (SK. 2538/D/T/2001)
14. Program Magister Ilmu Peternakan (SK. 1337/D/T/2002)
15. Program Magister Teknik Sipil (SK. 485/D/T/2003)
16. Program Magister Akuntansi (SK. 3538/D/T/2007)
17. Program Magister Teknik Arsitektur (SK. 4014/D/T/2007)
18. Program Magister Teknik Elektro (SK. 851/D/T/2008)
19. Program Magister Kimia Terapan (SK. 2857/D/T/2008)
20. Program Magister Teknik Mesin (SK. 466/D/T/2009)
21. Program Magister Ilmu Kesehatan Masyarakat (SK. 1772/D/T/2009)
22. Program Magister Ilmu Biologi (SK. 26/D/O/2010)
23. Program Magister Kedokteran Hewan (SK. 25/D/O/2010)
24. Program Magister Kenotariatan (SK. 41/D/O/2010)
25. Program Magister Ilmu dan Teknologi Pangan (SK.166/E/O/2012)

#### **b) Program Studi Doktor (S3)**

1. Program Doktor Linguistik (SK. 300/Dikti/Kep/1998)
2. Program Doktor Ilmu Kedokteran (SK. 52/Dikti/Kep/2000)
3. Program Doktor Kajian Budaya (SK. 2366/D/T/2000)
4. Program Doktor Ilmu Pertanian (SK. 3538/D/T/2007)
5. Program Doktor Ilmu Ekonomi (SK. 1249/D/T/2009)
6. Program Doktor Ilmu Peternakan (SK. 86/D/O/2010)
7. Program Doktor Pariwisata (SK. 126/D/O/2010)
8. Program Doktor Manajemen (SK. 27/E/O/2012)
9. Program Doktor Ilmu Hukum (SK. 264/E/O/2012)

10. Program Doktor Ilmu Teknik (SK. 472/E/O/2014)
11. Program Doktor Ilmu Lingkungan (SK.90/KPT/I/2016)

#### **c) Program Studi Pendidikan Dokter Spesialis (Sp.1)**

1. Sp1. Anestesi dan Reanimasi (SK No. 1591/D/T/K-N/2009)
2. Sp1. Ilmu Bedah (SK No. 050/DIKTI/Kep/1991)
3. Sp1. Ilmu Kebidanan dan Kandungan (SK No. 426/DIKTI/Kep/1996)
4. Sp1. Ilmu Kesehatan Anak (SK No. 046/DIKTI/Kep/1991)
5. Sp1. Ilmu Kesehatan Kulit dan Kelamin (SK No. 4870/D/T/2004)
6. Sp1. Ilmu Kesehatan Mata (SK No. 1641/D/T/2008)
7. Sp1. Ilmu Kesehatan THT-KL (SK No. 51/DIKTI/Kep/2000)
8. Sp1. Patologi dan Anatomi (SK No. 3506/D/T/2004)
9. Sp1. Ilmu Penyakit Dalam (SK No. 476/DIKTI/Kep/1996)
10. Sp1. Ilmu Penyakit Jantung dan Pembuluh Darah (SK No. 4669/D/T/2008)
11. Sp1. Ilmu Penyakit Syaraf (SK No. 1075/D/T/K-N/2009)
12. Sp1. Orthopaedik dan Traumatologi (SK No. 851/D/T/2008)
13. Sp1. Psikiatri (SK No. 98/DIKTI/Kep/1998)
14. Sp1. Mikrobiologi Klinik (SK No. 90/KPT/I/2016)
15. Sp1. Radiologi (SK No. 90/KPT/I/2016)
16. Sp1. Ilmu Penyakit Paru (SK No. 90/KPT/I/2016)
17. Sp1. Ilmu Bedah Plastik Rekonstruksi dan Estetik (SK No. 90/KPT/I/2016)
18. Sp1. Patologi Klinik (SK No. 163/KPT/I/2015)

#### **d) Program Profesi**

1. Program Profesi Dokter (SK No. 340/E/O/2013)
2. Program Profesi Dokter Hewan (SK. No. 113/DIKTI/Kep/2007)
3. Program Profesi Akuntan/PPAk (SK No. 700/D/T/2007)
4. Program Profesi Keperawatan/Ners (SK No. 335/E/O/2014)
5. Program Profesi Apoteker (SK No. 47/D/T/2010)
6. Program Profesi Dokter Gigi (SK No. 370/E/O/2014)
7. Program Profesi Fisioterapi (SK No. 212/KPT/I/2016)
8. Program Profesi Insinyur (SK No. 403/KPT/I/2017)



## C. PENDAFTARAN

### a. Persyaratan Umum

1. Warga negara Indonesia yang memiliki ijazah dengan bidang ilmu yang sesuai dengan program studi yang dipilih pada Perguruan Tinggi (PT) Negeri atau PT Swasta yang telah terakreditasi BAN PT, atau Perguruan Tinggi luar negeri dengan ijazah yang telah disetarakan oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
2. Warga negara asing yang memiliki ijazah dan memperoleh ijin belajar dari Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia serta mampu berbahasa Indonesia yang baik dan benar.

### b. Persyaratan Khusus

#### 1. Program Studi Magister (S2)

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki ijazah S1 atau setara sesuai dengan bidang ilmu program studi. Ijazah S1 diutamakan yang linear dengan rumpun ilmunya.
- b. IPK pada pendidikan sebelumnya minimal 2.75. Jika IPK kurang dari 2.75 maka yang bersangkutan harus mendapat rekomendasi dari mantan pembimbing atau Dosen di bidangnya bahwa yang bersangkutan mampu mengikuti pendidikan magister. Bagi yang memiliki ijazah D-IV sesuai dengan kompetensi bidang ilmu yang dipilih dengan IPK 3.00, dan setelah diterima wajib mengikuti matrikulasi dengan beban studi 12 SKS.
- c. Mengusulkan topik penelitian yang berada dalam lingkup ilmu yang akan dikembangkannya yang disusun dalam bentuk kerangka usulan penelitian (proposal).

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaftaran secara Online sebagai berikut:

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Transkrip akademik asli atau fotocopy yang telah disahkan.
- c. Proposal penelitian maks 4 halaman

- d. Surat Keterangan Kesehatan dari dokter pemerintah.
- e. Daftar Riwayat Hidup.
- f. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).
- g. Surat Rekomendasi mengenai kemampuan akademik dan sikap keilmuannya dari dua orang guru besar atau mantan dosen yang membidangi disiplin ilmu yang dipilih.
- h. Bukti Pendaftaran online Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN) dari Dikti dan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) bagi pelamar yang berstatus dosen tetap PT. Negeri dan dosen tetap yang dipekerjakan di PT. Swasta yang ingin mengajukan beasiswa.
- i. Pasfoto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel

#### 2. Program Studi Doktor (S3)

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki ijazah S2 atau setara sesuai dengan bidang ilmu program studi. Ijazah S2 diutamakan yang linear dengan rumpun ilmunya
- b. IPK pada pendidikan sebelumnya minimal 3,0. Jika IPK kurang dari 3,0 maka yang bersangkutan harus mendapat rekomendasi dari mantan pembimbing atau pakar di bidangnya bahwa yang bersangkutan mampu mengikuti pendidikan doktor dan khusus untuk pelamar S3 Ilmu kedokteran IPK minimal 3.5.
- c. Mengusulkan topik penelitian yang berada dalam lingkup ilmu yang akan dikembangkan, disusun dalam bentuk kerangka usulan penelitian.
- d. Menunjukkan karya ilmiah yang telah dipublikasi (bagi yang telah memiliki) pada majalah ilmiah atau proseding yang memiliki ISSN/ISBN bertaraf nasional atau internasional (5 tahun terakhir)
- e. Melampirkan laporan penelitian 5 (lima) tahun terakhir di bidang ilmu yang berkaitan dengan ilmu yang ditekuni (bagi calon mahasiswa yang telah memiliki).

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaf-



taran secara Online sebagai berikut (masing-masing file maks 300 kb):

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Transkrip akademik asli atau fotocopy yang telah disahkan.
- c. Proposal penelitian maks 4 halaman
- d. Abstrak publikasi dan abstrak laporan penelitian 5 tahun terakhir
- e. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah.
- f. Daftar Riwayat Hidup.
- g. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).
- h. Surat Rekomendasi mengenai kemampuan akademik dan sikap keilmuannya, dari seorang guru besar atau doktor yang membidangi disiplin ilmu yang dipilih.
- i. Surat Keterangan pimpinan instansi induk yang menyatakan penyerahan calon mahasiswa kepada Rektor Unud selama dididik pada Program Doktor Program Pascasarjana Unud.
- j. Bukti Pendaftaran online Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN) dari Dikti dan Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) bagi pelamar yang berstatus dosen tetap PT. Negeri dan dosen tetap yang dipekerjakan di PT. Swasta yang ingin mengajukan beasiswa.
- k. Pasfoto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel.

### **3. Program Studi Pendidikan Dokter Spesialis (PPDS) Sp.1**

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki Sertifikat profesi Dokter Umum.
- b. Umur maksimum 35 tahun, kecuali Program Studi Ilmu Psikiatri dan Ilmu Penyakit Dalam berumur maksimum 40 tahun pada saat mendaftar sebagai calon mahasiswa.
- c. Indeks Prestasi kumulatif (IPK) minimal 2.75 baik untuk program akademik maupun program profesi. Jika IPK kurang dari 2.75 maka yang bersangkutan harus mendapat rekomendasi dari Dekan atau ketua PSPD institusi asal.
- d. Bagi calon mahasiswa yang dinyatakan tidak lulus pada program studi yang sama sebanyak tiga kali, maka yang bersangkutan tidak diperkenankan untuk mengikuti seleksi pada program studi tersebut.

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan Administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaftaran secara Online sebagai berikut (masing-masing file maks 300 kb):

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Transkrip akademik asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- c. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku.
- d. Daftar Riwayat Hidup.
- e. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).
- f. Surat Keterangan pimpinan instansi induk yang menyatakan penyerahan calon mahasiswa kepada Rektor Unud selama dididik pada program studi dokter spesialis Universitas Udayana.
- g. Surat Keterangan (persetujuan untuk mengikuti pendidikan spesialis atasan instansi tempat bekerja).
- h. Surat Rekomendasi dari IDI setempat (tidak melanggar kode etik dan malpraktek)
- i. Surat keterangan catatan kepolisian (SKCK).
- j. Sertifikat pendidikan tambahan, workshop, seminar, piagam penghargaan.
- k. Pas foto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel.

### **4. Program Studi Pendidikan Profesi Apoteker.**

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki ijazah S1 farmasi dari program studi yang terakreditasi minimal B.
- b. Indeks Prestasi kumulatif (IPK) minimal 2.50.

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaftaran secara Online sebagai berikut (masing-masing file maks 300 kb):

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Fotokopi Sertifikat Akreditasi Program Studi yang telah disahkan.
- c. Transkrip akademik asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- d. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).



- e. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah.
- f. Pasfoto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel.

### 5. Program Studi Pendidikan Profesi Akuntan (PPAk)

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki ijazah S-1/D-IV dari berbagai disiplin ilmu dari program studi yang terakreditasi minimal B.
- b. Indeks Prestasi kumulatif (IPK) minimal 2.75.

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaftaran secara Online sebagai berikut (masing-masing file maks 300 kb):

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Fotokopi Sertifikat Akreditasi Program Studi yang telah disahkan.
- c. Transkrip akademik asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- d. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).
- e. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah.
- f. Pasfoto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel.

### 6. Program Studi Pendidikan Profesi Fisioterapi

Persyaratan Akademik:

- a. Memiliki ijazah S1 fisioterapi dari program studi yang terakreditasi minimal B.
- b. Indeks Prestasi kumulatif (IPK) minimal 2.50.

Persyaratan Administrasi:

Persyaratan administrasi yang wajib diunggah/upload pada saat pendaftaran secara Online sebagai berikut (masing-masing file maks 300 kb):

- a. Ijazah asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- b. Fotokopi Sertifikat Akreditasi Program Studi yang telah disahkan.
- c. Transkrip akademik asli atau fotokopi yang telah disahkan.
- d. Surat Ijin Belajar dari atasan (bagi yang berstatus pegawai negeri dan swasta).
- e. Surat Keterangan Sehat dari dokter rumah sakit pemerintah.
- f. Pasfoto berwarna terbaru dengan resolusi 600x800 piksel.

### D. ALUR PENDAFTARAN

#### a) Registrasi Pendaftaran.

Pendaftaran dilakukan secara online pada laman <https://e-registrasi.unud.ac.id> untuk mendapatkan Bukti Registrasi Pendaftaran yang berisi Nomor Pendaftaran yang digunakan untuk membayar Biaya Pendaftaran ke Bank BNI.

#### b) Pembayaran Biaya Pendaftaran.

Biaya pendaftaran calon mahasiswa baru Program Profesi dan Pascasarjana Universitas Udayana untuk mengikuti seleksi penerimaan mahasiswa baru sebagai berikut:

- 1) Program Profesi, Magister, PPDS: Rp. 700.000,- (tujuh ratus ribu rupiah).
- 2) Program Doktor: Rp. 850.000,- (delapan ratus lima puluh ribu rupiah).

Biaya pendaftaran calon mahasiswa baru dibayarkan melalui sistem SPC Universitas Udayana - Bank BNI, di seluruh kantor Bank BNI dengan cara sebagai berikut:

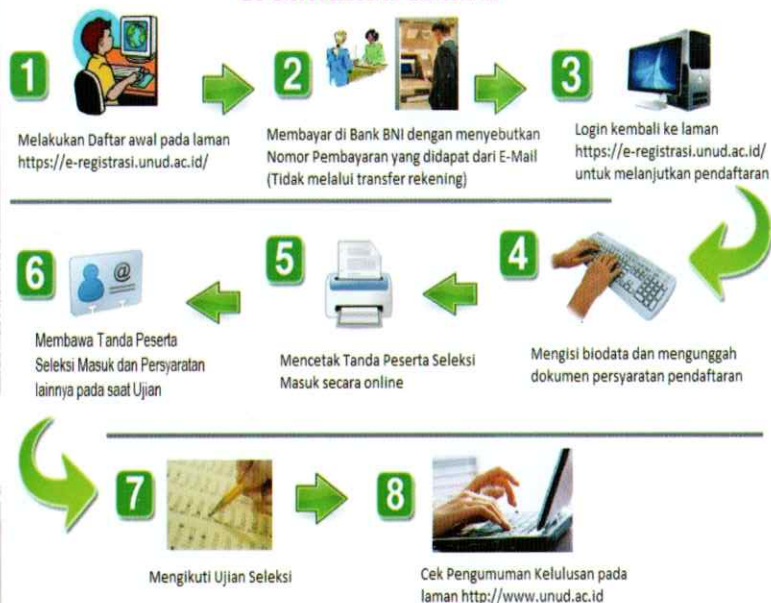
- 1) Menyebutkan nomor pembayaran yang diterima melalui email masing-masing peserta.
- 2) Melakukan pembayaran Biaya Pendaftaran sesuai dengan biaya yang telah ditentukan.

#### c) Pendaftaran Online.

- 1) Melakukan pendaftaran awal dengan cara pengisian data account peserta pada laman : <https://e-registrasi.unud.ac.id>
- 2) Melakukan pembayaran biaya pendaftaran di Bank BNI dengan cara menyebutkan Nomor Pendaftaran yang dikirim melalui email ke masing-masing peserta.
- 3) Login di laman <https://e-registrasi.unud.ac.id> dengan memilih jalur pascasarjana dan memasukkan username dan password sesuai dengan username dan password yang diterima melalui email dan selanjutnya mengisi biodata dan mengupload berkas sesuai dengan yang dipersyaratkan.
- 4) Proses pendaftaran diakhiri dengan pencetakan Tanda Peserta Seleksi Masuk pada sistem online.



### ALUR PENDAFTARAN MAHASISWA BARU DI UNIVERSITAS UDAYANA



#### E. JADWAL PENDAFTARAN

##### a) Kegiatan Semester Ganjil

###### 1) Tahap I

Uraian Kegiatan Tanggal Pelaksanaan Pendaftaran Online 19 Maret – 13 April 2018 Pelaksanaan Tes/Ujian Seleksi:

- Tes Kompetensi Dasar dan Wawancara 2-5 Mei 2018
- Tes Kemampuan Bahasa Inggris dan Tes Potensi Akademik 6 Mei 2018
- Pengumuman Hasil Seleksi 12 Mei 2018
- Pembayaran Biaya Pendidikan 14 – 17 Mei 2018
- Registrasi Mahasiswa Baru 18 – 19 Mei 2018

###### 2) Tahap II

Uraian Kegiatan Tanggal Pelaksanaan Pendaftaran Online 4 - 30 Juni 2018

Pelaksanaan Tes/Ujian Seleksi :

- Tes Kompetensi Dasar dan Wawancara 14-15 Juli 2018

- Tes Kemampuan Bahasa Inggris dan TPA 16 Juli 2018
- Pengumuman Hasil Seleksi 19 Juli 2018
- Pembayaran Biaya Pendidikan 24-26 Juli 2018
- Registrasi Mahasiswa Baru 27 - 28 Juli 2018

##### b) Kegiatan Semester Genap

Uraian Kegiatan Tanggal Pelaksanaan Pendaftaran Online 10 Sep - 12 Okt 2018

Pelaksanaan Tes/Ujian Seleksi :

- Tes Kompetensi Dasar dan Wawancara 27-28 Oktober 2018
- Tes Kemampuan Bahasa Inggris dan TPA 29 Oktober 2018
- Pengumuman Hasil Seleksi 9 November 2018
- Pembayaran Biaya Pendidikan 14 – 16 November 2018
- Registrasi Mahasiswa Baru 17 - 18 November 2018

Catatan : \*) Untuk Tes Wawancara dan TKD agar menghubungi Sekretariat Program Studi masing- masing untuk mengetahui jadwal pastinya.

#### F. BEASISWA

Bagi calon mahasiswa yang berminat mengajukan Beasiswa Unggulan Dosen Indonesia Dalam Negeri (BUDI-DN) Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dan beasiswa Lembaga Pengelola Dana Pendidikan (LPDP) Kementerian Keuangan Republik Indonesia, informasi lebih lanjut dapat dilihat pada laman masing-masing (<http://budi.ristekdikti.go.id/web/> dan <http://www.lpdp.kemenkeu.go.id/>).

#### G. INFORMASI

Untuk mendapatkan informasi yang lebih lengkap mengenai seleksi penerimaan ini, dapat menghubungi langsung ke : Sekretariat Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru Program Profesi, PPDS dan Pascasarjana Universitas Udayana, Bagian Akademik dan Statistik, Biro Akademik, Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat, Universitas Udayana Jl. Kampus Unud, Bukit Jimbaran, Badung, Bali – Kode Pos : 80361 Telp. (0361) 701812, 701954, Ext. 110, 109; Email : [baaunud@unud.ac.id](mailto:baaunud@unud.ac.id)